

التاريخ : 2026/08/10

السنة الإدارية : 2026

موضوع البلاغ : طلب ترشحات لخطّة كاتب مؤسسة بالمدرسة الوطنية للإلكترونيك و الإتصالات بصفاقس

تعتزم المدرسة الوطنية للإلكترونيك والإتصالات بصفاقس سد شغور في خطّة كاتب مؤسسة تعليم عال و بحث للإشراف على المصلحة المالية، وذلك من بين الإطارات المنتمين لجامعة صفاقس ومؤسسات التعليم العالي الراجعة إليها بالنظر، وفقا لبيانات الجدول التالي:

ع/ر	الخطّة	المؤسسة	شروط الترشح
01	كاتب مؤسسة تعليم عال وبحث للإشراف على المصلحة المالية	المدرسة الوطنية للإلكترونيك و الإتصالات بصفاقس	1. يجب على المترشح: • أن يكون متحصلا على رتبة من الصنف الفرعي 1 . • أو أن يكون متحصلا على رتبة من الصنف الفرعي 2 منذ 5 سنوات على الأقل. 2 . يجب علاوة على ذلك أن يكون متحصلا على الأقل على شهادة البكالوريا أو على شهادة معادلة لها أوتابع بنجاح مرحلة تكوين نظمها الإدارة للتسمية برتبة من صنف "أ" أو "ب" . • و في صورة عدم توفر هذا الشرط الثاني فإن الأقدمية الدنيا بالصنفين الفرعيين 1 و 2 تكون 7 سنوات ، كما يجب أن لا يكون سن المترشح أقل من 35 سنة.

فعلى الراغبين في الترشح والذين تتوفر فيهم الشروط المذكورة بالجدول أعلاه تقديم ملفات ترشحهم بمكتب

الضبط بالمدرسة الوطنية للإلكترونيك و الإتصالات بصفاقس :

حي الأنس القطب التكنولوجي طريق تونس كلم 10.

و قد حدد آخر أجل لقبول مطالب الترشح يوم 31 أوت 2026 خلال التوقيت الإداري. ويعتمد في ذلك تاريخ مكتب ضبط المدرسة الوطنية للإلكترونيك و الإتصالات بصفاقس.

و يجب أن يتضمن ملف الترشح للخطة الوظيفية الوثائق التالية:

- مطلب ترشح بإسم مدير المدرسة الوطنية للإلكترونيك و الإتصالات بصفاقس مديلا وجوبا بموافقة رئيس المؤسسة الراجع إليها المترشح بالنظر.
- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية للمترشح،
- نسخة من قرار التسمية في الرتبة الحالية للمترشح،
- سيرة ذاتية مدعمة بوثائق الإثبات اللازمة (جميع الشهادات العلمية وشهادات متابعة التكوين والتربصات و المشاركة في الملتقيات و المحاضرات خاصة المتعلقة منها بالشأن المالي....)
- تقرير مفصل لمختلف المهام و الإنجازات التي قام بها المترشح يكون مؤشرا وجوبا من طرف رئيس المؤسسة الراجعة إليها المترشح بالنظر، ومديلا بملاحظاته في خصوص مطابقة محتوى التقرير للأعمال المنجزة.
- تقرير مفصل حول أهم المقترحات و التصورات للخطة المفتوحة في الاختصاص المطلوب.
- بطاقة العدد المسند من رئيس المؤسسة التي ينتمي إليها المترشح وفقا للنموذج المصاحب.

هام جدا: يرفض كل مطلب ترشح لا يتضمن جميع الوثائق المطلوبة أو يتم إيداعه بعد الآجال المنصوص عليها أعلاه. مع التأكيد على أن التسجيل بمكتب الضبط بالمدرسة دليلا على معرفة تاريخ الإرسال أو تاريخ الوصول.

المدير
الأستاذ شكري عبد الحولي



بطاقة أعداد خاصة بالترشح لخطة وظيفية

الاسم واللقب:

الرتبة:

العدد المسند	
	كمية العمل (02 نقاط)
	كيفية العمل (02 نقاط)
	الانضباط (02 نقاط)
	التواصل (02 نقاط)
	القدرة على التسيير والتطوير (02 نقاط)
	المجموع

صفاقس في

الإمضاء والختم (رئيس المؤسسة)

الخطة الوظيفية: كاتب لمؤسسة تعليم عال و بحث

(1) المستوى العلمي و المهني : 30 نقطة

– المستوى التعليمي: 10 نقاط كعدد أقصى

• شهادة تكوين خصوصية (المدرسة الوطنية للإدارة، شهادة تكوين المتصرفين في المؤسسات الجامعية): 02 نقاط

• شهادة الدكتوراه : 08 نقاط.

• شهادة الماجستير أو شهادة مهندس أو ما يعادلها : 07 نقاط.

• الأستاذية أو ما يعادلها : 05 نقاط.

• أقل من الأستاذية : 03 نقاط.

– الرتبة: 10 نقاط كحد أقصى

• متصرف عام أو ما يعادلها : 10 نقاط.

• متصرف رئيس أو ما يعادلها : 08 نقاط.

• متصرف مستشار أو ما يعادلها : 06 نقاط .

• متصرف أو ما يعادلها : 04 نقاط

– الأقدمية العامة: نصف نقطة على كل سنة أقدمية مع عدد أقصاه 10 نقاط

(2) العدد المسند من قبل رئيس المؤسسة التي ينتمي إليها المترشح : 10 نقاط

عدد خاص بالخطة الوظيفية المقترحة يأخذ بعين الاعتبار كمية العمل (02 نقاط)، كيفية العمل (02 نقاط) الإنضباط

(02 نقاط)، التواصل (02 نقاط) و القدرة على التسيير و التطوير (02 نقاط).

(3) تقرير المترشح : 30 نقطة

بالإعتماد على ملفات المترشحين تأخذ اللجنة بعين الاعتبار الخبرة و الشراء المهني في مجال اختصاص الخطة المفتوحة

(10 نقاط) و مجال تعصير الإدارة (التقنيات الحديثة و الإدارة الإلكترونية) (07 نقاط) و مجال معاضدة جهود

الإدارة في أنشطة إدارية أخرى (الانتخابات، الأنشطة الثقافية والعلمية، المناظرات الوطنية، المعرض الجامعي...) (07)

نقاط)، مع إضافة عدد أقصاه 06 نقاط لشكل التقرير و طريقة صياغته.

ويسند كل عضو عدد من النقاط لكل مجال عل أن يتم احتساب معدل الأعداد المسندة بالنسبة لكل مترشح في كل

مجال ومن ثم، احتساب العدد النهائي المتكون من مجموع المعدلات .

(4) المحادثة الشفاهية: 30 نقطة:

تمكين المترشح من فترة زمنية بين 15 و 20 دق لتقديم تجربته الإدارية و ثراء مساره المهني خاصة فيما يتعلق بالشأن

المالي إعدادا و تنفيذا و برامج المستقبلية فيما يتعلق بالخطة المفتوحة في الاختصاص المطلوب، يسند على إثرها كل

عضو عددا أقصاه 30 نقطة، على أن يتم احتساب العدد النهائي لمعدل الأعداد المسندة .

المدير

الأستاذ شكري عبد المولى

